

## TUIC pour enseigner et apprendre

*Techniques usuelles de l'information et de la communication*

Ph. Dessus

Master 1<sup>re</sup> année ME2D  
IUFM Grenoble – UJF

Année 2010–11

*J.-M. Mermet & E. Villiot-Leclercq ont également collaboré à ce cours*



## Plan du cours & objectifs

- I. Connaître les usages principaux d'un ENT – TP 1
- II. Connaître quelques outils web 2.0 de veille pédagogique – TP 2
- III. Connaître les principales utilisations des TUIC et quelques aspects institutionnels (B2i)
- IV. Présentation du dispositif C2i2e

## 1. ENT et usages

Partie écrite par Emmanuelle Villiot-Leclercq  
Université Joseph Fourier, IUFM de Grenoble

## Un exemple d'ENT : les espaces collaboratifs

The screenshot shows a Moodle course page. At the top, there's a navigation bar with 'Accueil', 'Accueil', 'Accueil', and 'Accueil'. Below that, the course title 'MES TIC & Mieux MeC' is visible. The main content area shows a list of documents with columns for 'Ajouté le', 'Titre', 'Description', 'Type', and 'Média'. The sidebar on the right contains 'Menu de navigation' and 'Accueil sur le site MES TIC & Mieux MeC'.

## Pourquoi utiliser un ENT?

- Pour soi
- Pour les élèves
- Pour les parents

## Mini TP 1 (50 min)

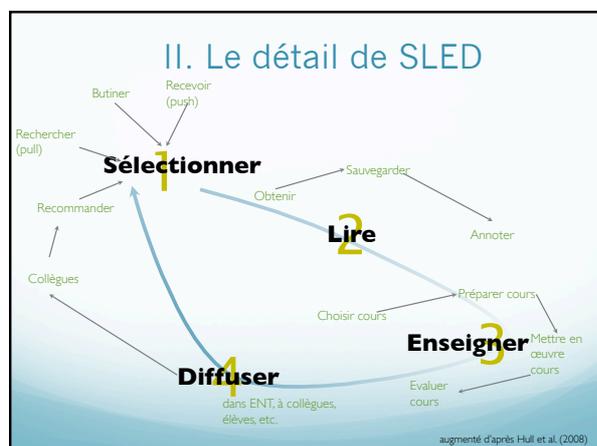
- Explorer des sources
  - Groupe 1 : Dossier ENT de la lettre de veille de l'INRP (VST) : <http://bit.ly/ENT-vst> qu'est-ce qu'un ENT ? Types d'ENT et histoire de leur implantation en France
  - Dans Educnet → Enseignement secondaire → documentation → ENT (<http://bit.ly/ENT-peda>)
  - Groupe 2 : Témoignages d'utilisateurs : identifiez les avantages et limites des ENT
  - Groupe 3 : fiches pédagogiques : identifiez les usages qui vous paraissent innovants
  - Groupe 4 : Les services en ligne : listez les services et donnez un exemple d'usage pour chacun
- Créer : Elaboration d'un document (présentation) sur le thème choisi (4 à 5 diapos) + envoi par courriel à [Philippe.Dessus@ujf-grenoble.fr](mailto:Philippe.Dessus@ujf-grenoble.fr)

## II. Stratégies et outils de veille (pédagogique & scientifique)

## II. La méthode SLED [Dessus & Mermet 2010]

- Un-e enseignant-e se met fréquemment dans le flux de travail suivant
  - Sélectionner des informations intéressantes (cours de collègues, sites internet, informations)
  - Lire ces informations quand il/elle a le temps
  - Enseigner, en ayant produit des documents de cours (préparations, fiches de travail) à l'usage de ses élèves
  - Diffuser ce contenu (à ses élèves, à ses collègues)

Site de ressources : <http://chercheurs2point0.wiki.zoho.com/>



## II. Outils pour Sélectionner

- **instapaper**: pour mettre « au chaud » une info. à consulter ensuite ([www.instapaper.com/](http://www.instapaper.com/))
- **delicious** : pour se constituer un répertoire de signets ([www.delicious.com/](http://www.delicious.com/))
- **netvibes** : pour se constituer un portail de renseignements ([www.netvibes.com/](http://www.netvibes.com/))

## II. Outils pour Lire

- **diigo** (annoter les ressources web) [www.diigo.com](http://www.diigo.com)
- **zotero** (gérer ses PDF et les référencer) [www.zotero.org/](http://www.zotero.org/)
- Quelques sites de ressources, de cours, d'informations
  - <http://www.enseignons.be/>
  - <http://www.crdp-montpellier.fr/bsd/>
  - <http://www.educnet.education.fr/cdi>
  - <http://www.crifa.ulg.ac.be/archives/kitnet/?page=upi/>
  - <http://www.internetsanscrainte.fr/>
  - <http://www.agence-usages-tice.education.fr/>

## II. Outils pour Ecrire

- **Usine à préparations** (logiciel de gestion de préparations) [bit.ly/usinepreps](http://bit.ly/usinepreps)
- **Google Documents** (pour écrire des préparations collaborativement) [docs.google.com/](http://docs.google.com/)

## II. Outils pour Diffuser

- ENT
- Site personnel ou blog (voir les multiples sites de blogs)
- Site communautaires d'enseignants (souvent par discipline et niveau)

## TP 2 – Réflexion sur un outil SLED

- Par binôme d'une même discipline, choisissez la phase de travail qui vous intéresse le plus
- Choisissez **un des outils ou site de ressources** et, en l'utilisant et en recherchant d'autres informations ou outils sur Internet, comprenez-en le fonctionnement
- Réalisez deux diapositives : l'une qui explique le fonctionnement de l'outil ou détaille le site et l'autre qui en donne quelques utilisations possibles dans l'enseignement

## III. Les TUIC pour enseigner & apprendre

### III. À quoi servent les TUIC pour les élèves?

- À rechercher des informations
- À communiquer (courriel, *chat*, forums...)
- À présenter, théoriser, systématiser une notion
- À évaluer des connaissances, compétences
- À aider à la production (capture et utilisation de textes, images, sons, ...)
- À mutualiser (textes, images, films etc..)
- À élargir le temps pédagogique (Site web, *blog*, ENT)



### III. Les TUIC pour l'enseignant

- Aide à la préparation de cours
  - Gérer ses cours
  - Recherche documentaire
  - Scénarisation pédagogique
- Aide à l'évaluation (gestion des notes, des compétences)
- Aide à la différenciation (à partir des traces)
- Aide à la communication (courriels, blogs, etc.)
- Aide à la collaboration entre enseignants (travail en commun, partage de ressources)



### III. Les TUIC pour les parents

- Augmentent la proximité avec l'établissement (blogs, courriels)
- Accès aux règlements, compte-rendus de conseils
- Suivi de la vie scolaire des élèves (évaluations, sorties, etc.)
- Communication avec l'équipe pédagogique (périscolaire, restauration, etc.)

### III. Aspects institutionnels : la 5<sup>e</sup> compétence du socle

- Socle commun de connaissances/compétences (2006). Pilier 5 : maîtrise des TUIC.
- « À l'heure d'Internet, il aurait été peu compréhensible de négliger la formation aux nouvelles technologies de l'information. Tous les parents savent bien que les jeunes ont une **grande appétence** pour ces technologies, notamment l'ordinateur. Le socle prévoit donc de donner aux **élèves une maîtrise plus approfondie** de ces outils. Ils doivent surtout acquérir la capacité de **trier les informations et une attitude critique vis-à-vis d'elles**, faute de quoi ils n'en sont plus que des récepteurs passifs. Cette attitude critique est la condition d'un **usage intelligent** des ressources offertes par Internet. Il faut impérativement leur apprendre à **se repérer** dans cette immense bibliothèque mondiale où rien n'est hiérarchisé ! »

### III. Les B2i Collège & Lycée

- « Pour assurer l'égalité des chances, l'Éducation nationale doit dispenser à chaque futur citoyen la formation aux utilisations des technologies de l'information et de la communication qui lui permettra :
  - d'en faire une utilisation raisonnée,
  - de percevoir les possibilités et les limites des traitements informatisés,
  - de faire preuve d'esprit critique face aux résultats de ces traitements,
  - d'identifier les contraintes juridiques et sociales dans lesquelles s'inscrivent ces utilisations. »
- 1. B2i collège : <http://www.b2i.education.fr/college.php>
- 2. B2i Lycée : <http://www.b2i.education.fr/lycee.php>

### III. Les B2i Collèges/Lycée 1/2

Domaines/objectifs	Collège	Lycée
1. S'approprier un environnement informatique de travail	Utiliser son espace de travail dans un environnement en réseau.	Gérer son espace de travail dans un environnement en réseau.
2. Adopter une attitude responsable	Être un utilisateur averti des règles et des usages de l'informatique et de l'Internet.	Être un utilisateur impliqué dans le respect des règles et des usages de l'informatique et de l'Internet.
3. Créer, produire, traiter, exploiter des données	Composer un document numérique.	Concevoir, réaliser et publier des documents numériques.

<http://www.b2i.education.fr/index.php>

### III. Les B2i Collèges/Lycée 2/2

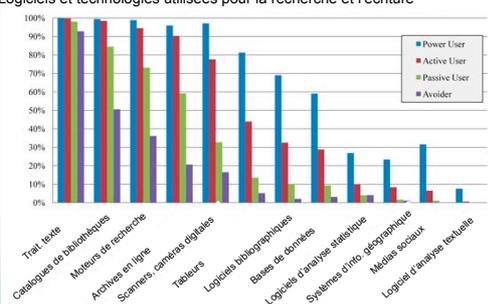
Domaines	Collège	Lycée
4. S'informer, se documenter	Chercher et sélectionner des informations pertinentes, en prenant en compte les richesses et les limites des ressources de l'internet, pour répondre à une demande	Construire une démarche de recherche autonome en prenant en compte les richesses et les limites des ressources de l'interne
5. Communiquer, échanger	Communiquer, échanger et publier avec les technologies de l'information et de la communication	Échanger avec les technologies de l'information et de la communication de façon autonome

### Usages des TUIC et discipline

- Documentation
  - utiliser un logiciel documentaire
  - faire des recherches sur internet
  - organiser des activités pédagogiques dans le cadre de la bibliothèque
  - etc.
- Histoire-géographie (voir diapo suivante)

### Comment les historiens utilisent les TICE

Logiciels et technologies utilisées pour la recherche et l'écriture



<http://www.historians.org/Perspectives/issues/2010/1011/1011pr2.cfm>

## IV. Certification C2i2e

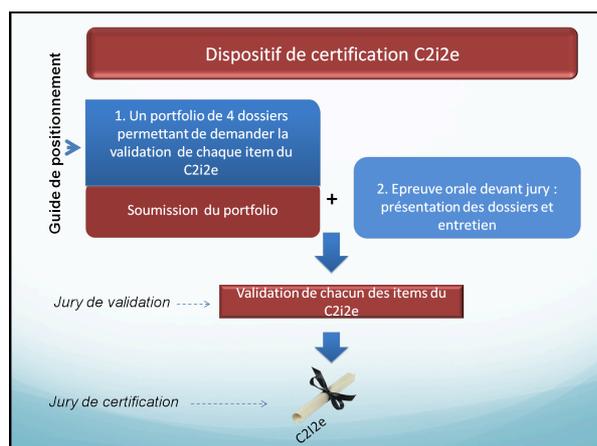
### Domaines de compétences

#### A Connaissances sur les outils et la législation

- 1 Maîtrise de l'environnement numérique professionnel
- 2 Développement des compétences pour la formation tout au long de la vie
- 3 Responsabilité professionnelle dans le cadre du système éducatif

#### B Conception & mise en œuvre

- 1 Travail en réseau avec l'utilisation des outils de travail collaboratif
- 2 Conception et préparation de contenus d'enseignement et de situations d'apprentissage
- 3 Mise en œuvre pédagogique
- 4. Mise en œuvre de démarches d'évaluation



### C2i2e

- Plus d'infos à
- <http://www2.c2i.education.fr/sections/c2i2e/>
- <http://iufm.ujf-grenoble.fr/index.php/devenir-enseignant/c2i2e.html>

## 4 dossiers thématiques

- **Dossier 1** : Enseignement-apprentissage : conception, mise en œuvre, analyse de situations d'apprentissage mobilisant les TICE
- **Dossier 2** : Veille pédagogique et scientifique
- **Dossier 3** : Collaboration, interaction, formation
- **Dossier 4** : Environnement numérique professionnel, éthique & responsabilité
- **Plus d'infos à :**  
<http://iufm.ujf-grenoble.fr/index.php/devenir-enseignant/c2i2e.html>

## Merci de votre attention

- Ce cours est disponible à <http://bit.ly/gXKhGJ>